

Module der Seminausbildung im Fach:

## **Körperpflege**

Inhaltsübersicht:

Nr.	Modulbezeichnung	Zeitrictwert in Stunden [h]
1	Unterricht in der Fachrichtung Körperpflege beobachten	6
2	Unterricht in der Fachrichtung Körperpflege organisieren	10
3	Unterricht in der Fachrichtung Körperpflege planen, durchführen und reflektieren (I)	14
4	Methoden und Medien in der Fachrichtung Körperpflege auswählen und anwenden	10
5	Unterricht in der Fachrichtung Körperpflege planen, durchführen und reflektieren ( II )	14
6	Unterschiedliche Lernvoraussetzungen und fachspezifische Lernschwierigkeiten erkennen und berücksichtigen	6
7	Unterricht in der Fachrichtung Körperpflege planen, durchführen und reflektieren ( III )	14
8	Lehr- und Lernprozesse in der Fachrichtung Körperpflege optimieren und evaluieren	8
9	Fachübergreifend zusammenarbeiten und mit außerschulischen Organisationen und Beteiligten kooperieren	8
	Summe	90

**Modul 1: Unterricht in der Fachrichtung Körperpflege beobachten**

**Priorität: 1**

**Zeitrictwert: 6 h**

**Kompetenzen:**

Die Lehrkraft im Vorbereitungsdienst

- beschreibt ihre Rolle als Lehrer in der Fachrichtung Körperpflege
- dokumentiert den beobachteten Fachunterricht wertfrei
- beobachtet Unterricht nach vorgegebenen Kriterien
- analysiert Lehrpläne und curriculare Zusammenhänge

**Themen und Inhalte:**

- Rollenerwartungen
- Beobachtungskriterien: fachliche, didaktische, methodische Kompetenzen, soziale/kommunikative, pädagogische, fachspezifische Kompetenz
- Analyse erstellter Beobachtungsprotokolle zur Identifikation von Merkmalen des Unterrichts
- Unterrichtsstrukturen im thematischen Kontext
- Aufbau und Bedeutung der fachbezogenen Lehrpläne und Handreichungen
- Organisationsformen (z.B. Blockunterricht)

**Methoden / Übungen / Verbindung mit Schulpraxis:**

- Erstellen von Unterrichtsbeobachtungsparametern in Beobachtungsbögen
- Hospitationen an der Ausbildungsschule
- Analyse und Erprobung von Beobachtungsbögen
- Hospitationsaufgaben
- Reflexion der Umsetzung des Lehrplans im hospitierten Unterricht

**Indikatoren/Beobachtungskriterien:**

- Dokumentation hospitierten Unterrichts
- Kenntnis der fachspezifischen Lehrpläne und Handreichungen

**Überprüfung der Zielerreichung:**

- Unterrichtsgeschehen nach Beobachtungskriterien geordnet und unter Verwendung der Fachsprache reflektieren und kommunizieren
- Beobachtungsberichte
- Qualität der mündlichen Beiträge im Fachseminar

**Weitere Informationen**

Lehrpläne

Handreichungen

Studentafel

<b>Modul 2: Unterricht in der Fachrichtung Körperpflege organisieren</b>	
<b>Priorität: 1</b>	<b>Zeitrichtwert: 10 h</b>
<p><b>Kompetenzen:</b> Die Lehrkraft im Vorbereitungsdienst</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• unterscheidet schulische Organisationsformen</li> <li>• stellt die Struktur des Berufsfeldes dar und beschreibt die Ausbildungsberufe</li> <li>• analysiert aktuelle Ausbildungsordnungen und Rahmenlehrpläne der Berufe im Berufsfeld Körperpflege</li> <li>• beschreibt die Zusammenhänge zwischen Handlungsfeldern, Lernfeldern und Lernsituationen</li> <li>• plant die Abfolge von Lernfeldern/Lerngebieten unter didaktischen Gesichtspunkten</li> <li>• erstellt organisatorische und didaktische Jahrespläne unter Berücksichtigung der Ordnungsmittel</li> </ul>	
<p><b>Themen und Inhalte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Schulformen, Stundentafel, Zuordnungstabelle</li> <li>• Handwerksordnung, Ausbildungsordnungen und KMK – Rahmenlehrpläne</li> <li>• Ausbildungsberufe im Berufsfeld Körperpflege</li> <li>• Differenzierung, Abschluss, Ziele</li> <li>• Bildungsstandards, Kompetenzbereiche</li> <li>• Inhalte der fachspezifischen Lehrpläne und Handreichungen</li> <li>• Stoffverteilungspläne</li> <li>• Didaktische und organisatorische Jahresplanung</li> </ul>	
<p><b>Methoden / Übungen / Verbindung mit Schulpraxis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse der Schulformen im berufsbildenden Bereich</li> <li>• Erstellen eines Organigramms ( Schulform-Ziele-Studentafel-Fach/Lernfeld-Lehrplan)</li> <li>• Erstellen von Strukturierungshilfen für die Planungsarbeit von Jahres- und Arbeitsplänen (Planungsfolge: Lehrplan, Jahresplan, Arbeitsplan, Unterrichtsentwurf)</li> </ul>	
<p><b>Indikatoren/Beobachtungskriterien:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unterscheidung der Schulformen und Beachtung der gültigen Lehrpläne</li> <li>• Gezielter Einsatz der Lehrpläne und Handreichungen bei der Planungsarbeit</li> <li>• Erstellung von Jahres-, Arbeits-, Stoffverteilungsplänen</li> </ul>	

**Überprüfung der Zielerreichung:**

- Zeitmanagement
- Konzeption der Jahresplanung

**Weitere Informationen**

BBiG

Lehrpläne

Bildungsstandards

**Modul 3: Unterricht in der Fachrichtung Körperpflege planen, durchführen und reflektieren (I)**

**Priorität: 1**

**Zeitrictwert: 14 h**

**Kompetenzen:**

Die Lehrkraft im Vorbereitungsdienst

- plant Unterricht unter besonderer Berücksichtigung von Sachanalyse, didaktischer Reduktion und fachbezogenen Lernzielen
- plant Unterricht unter Berücksichtigung der Lernvoraussetzungen
- entwickelt Lernsituationen und ordnet Unterrichtsthemen zu
- führt nach einer Sachanalyse eine didaktische Reduktion durch
- beachtet sicherheits- und umweltschutzrelevante Rechtsnormen und Richtlinien
- formuliert Ziele unter Berücksichtigung der angestrebten Fachkompetenzen
- fördert auf Grundlage eines handlungsorientierten Unterrichts die Entwicklung von Fachkompetenzen

**Themen und Inhalte:**

- Schema der Unterrichtsplanung
- Bedingungsanalyse (inhaltliche, entwicklungspsychologische, anthropogene und soziokulturelle Lernvoraussetzungen)
- Lernsituationen
- Sachanalyse
- Horizontale und vertikale Reduktion
- Strukturierungsansätze im Unterricht, z.B. Bildungsstandards
- Richtlinien zur Sicherheit im naturwissenschaftlichen und technischen Unterricht sowie zum Umgang mit Gefahrstoffen an den Schulen im Saarland
- GUV – Informationsschriften
- Richtlinien zur Umwelterziehung an den Schulen des Saarlandes
- Fachspezifische Rechtsvorschriften
- Bedeutungsaspekt
- Fachbezogene Kompetenzen/ Lernziele
- Problemorientierte Unterrichtseinstiege
- Lernförderliches Klima, z.B. Vorbereitung der Lernumgebung, schülergerechte Fachsprache, regelmäßiges Schülerfeedback

### **Methoden / Übungen / Verbindung mit Schulpraxis:**

- Planung von Unterrichtsstunden
- Pragmatische Hilfen zur Erfassung und Ordnung von Unterrichtsvoraussetzungen
- Zuordnen der fachbezogenen Kompetenzbereiche zu den entsprechenden Lehrplaninhalten
- Erstellen von Leitfragen zu ausgewählten Lernsituationen
- Mind Mapping /Begriffsnetze als Vorbereitung der Sachanalyse
- Darstellen der Unterrichtsinhalte unter Berücksichtigung der Bedingungsanalyse
- Verhalten im Katastrophenfall, sichere Arbeitsplatzgestaltung
- Formulieren fachbezogener Kompetenzen/Lernziele
- Anwenden von Kompetenzrastern
- Vorstellen einzelner Unterrichtsstunden sowie Unterrichtsreihen auf Grundlage eines handlungsorientierten Unterrichts im Fachseminar

### **Indikatoren/Beobachtungskriterien:**

- Handlungssicherheit im Ausbildungsunterricht
- Umsetzung einer Reihenplanung
- Reflexion komplexer Themeninhalte in Bezug auf die Didaktische Reduktion
- Beachtung der Maßnahmen zur Unfall- und Gefahrenvermeidung
- Beachtung der Richtlinien im Schulalltag
- Förderung von Fachkompetenzen
- Interpretation und richtiger Einsatz von didaktischen Fachbegriffen

### **Überprüfung der Zielerreichung:**

- Qualität der Konzeption der didaktischen Planung
- Qualität der Strukturierung der Sachanalyse
- Zielorientiert geplanter sowie kritisch reflektierter Fachunterricht
- Unterrichtsbesuche

### **Weitere Informationen**

Peterßen, W. H.: Handbuch/ Unterrichtsplanung, Oldenbourg Verlag 2009

Lehrpläne, Handreichungen

Bildungsserver des Saarlandes

BGV, GUV

Beurteilungsbögen des Landesseminars

**Modul 4: Methoden und Medien in der Fachrichtung Körperpflege auswählen und anwenden**

**Priorität: 1**

**Zeitrictwert: 10 h**

**Kompetenzen:**

Die Lehrkraft im Vorbereitungsdienst

- wählt aus einem breiten methodischen Spektrum aus und begründet die Entscheidung
- zeigt alternative Vorgehensweisen auf und wägt Vor- und Nachteile ab
- setzt fachspezifische Arbeitsweisen im Unterricht ein
- sichtet Materialien und Medien
- analysiert deren Eignung für den Unterrichtseinsatz
- nutzt diese zur Planung und Durchführung von Unterricht

**Themen und Inhalte:**

- fachspezifische Prinzipien
- Methoden und Sozialformen im fachspezifischen Unterricht
- Unterrichtsformen im fachspezifischen Unterricht
- Bedeutung und Einsatz zeitgemäßer Materialien und Medien im Fachunterricht

**Methoden / Übungen / Verbindung mit Schulpraxis:**

- Vorstellen von Methoden und deren Zuordnung zu ausgewählten Unterrichtssituationen
- Aufzeigen von fachspezifischen Unterrichtsbeispielen für entsprechende Sozialformen
- Demonstrieren von Arbeits- und Lerntechniken im Unterricht
- Entwickeln von Schülerversuchen / Demonstrationsversuchen zum Fachunterricht
- Arbeiten mit Lernzirkeln
- Konzipieren von Projekten für den Unterricht in der Fachrichtung
- Vorstellen von Materialien und Medien und deren Einsatzmöglichkeiten im Fachunterricht
- Informationsbeschaffung
- Schulinterne und externe Kommunikation
- E-Learning

**Indikatoren/Beobachtungskriterien:**

- Variation und Angemessenheit der im Ausbildungsunterricht eingesetzten Methoden, Materialien und Medien
- Beachtung von Anforderungsniveau und Praxisbezug
- Kommunikation und Kooperation mittels elektronischer Medien
- Präsentation von Inhalten mit ausgewählten Arbeitstechniken



**Überprüfung der Zielerreichung:**

- Begründeter Einsatz von Materialien und Medien
- Situationsgerechte Nutzung von Fachräumen

**Weitere Informationen**

Meyer H.: Unterrichtsmethoden, Berlin 2003

<b>Modul 5: Unterricht in der Fachrichtung Körperpflege planen, durchführen und reflektieren ( II )</b>	
<b>Priorität: 1</b>	<b>Zeitrictwert: 14 h</b>
<p><b>Kompetenzen:</b> Die Lehrkraft im Vorbereitungsdienst</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• plant Unterricht unter besonderer Berücksichtigung von Unterrichtsverlaufsplanung und Tafelbild</li> <li>• plant Unterricht gemäß fachbezogener Bestimmungen zu Arbeitssicherheit und Umweltschutz</li> <li>• formuliert Ziele unter Berücksichtigung der angestrebten Lern- und Methodenkompetenzen</li> <li>• fördert auf Grundlage eines handlungsorientierten Unterrichts die Entwicklung von Lern- und Methodenkompetenzen</li> <li>• erstellt Strukturbilder und Präsentationen</li> </ul>	
<p><b>Themen und Inhalte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitsschutzsystem</li> <li>• Vollständige Handlung</li> <li>• Lern- und Methodenkompetenzen im fachspezifischen Unterricht</li> <li>• Didaktische Grundlagen des berufsbezogenen Lernbereichs</li> <li>• Kommunikations- und Visualisierungsmöglichkeiten</li> </ul>	
<p><b>Methoden / Übungen / Verbindung mit Schulpraxis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entwickeln einer vollständigen Handlung und Erproben im Ausbildungsunterricht</li> <li>• Formulieren adäquater Unterrichtsziele in Bezug auf Lern- und Methodenkompetenzen</li> <li>• Skizzieren von Unterrichtsverlaufsplänen mit variierenden Unterrichtsformen</li> <li>• Entwerfen von Strukturbildern und Präsentationen</li> </ul>	
<p><b>Indikatoren/Beobachtungskriterien:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse der vollständigen Handlung</li> <li>• Berufspraktischer Bezug der Lernsituation</li> <li>• Klarheit, Verständlichkeit von Strukturbildern</li> </ul>	
<p><b>Überprüfung der Zielerreichung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualität der methodischen Planung</li> <li>• Fachliche Inhalte und gestalterische Gesichtspunkte des Tafelbildes</li> </ul>	
<p><b>Weitere Informationen</b></p> <p>Beurteilungsbögen des Landeseminars</p>	

<b>Modul 6: Unterschiedliche Lernvoraussetzungen und fachspezifische Lernschwierigkeiten erkennen und berücksichtigen</b>	
<b>Priorität: 3</b>	<b>Zeitrictwert: 6 h</b>
<b>Kompetenzen:</b> Die Lehrkraft im Vorbereitungsdienst <ul style="list-style-type: none"><li>• geht auf fachspezifische Fragen, Schwierigkeiten und Fehlkonzepte der Schüler ein und gibt fördernde Rückmeldung</li><li>• beschreibt fachspezifische Entwicklungsstände, Lernpotentiale, Lernhindernisse und Lernfortschritte</li><li>• entwickelt Handlungsoptionen der individualisierenden Unterstützung</li><li>• integriert Schüler mit spezifischem Förderbedarf</li><li>• berät sich im Team zur Lösung besonderer Unterrichtssituationen</li></ul>	
<b>Themen und Inhalte:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Heterogene Klassenstrukturen</li><li>• Fachspezifische Lernschwierigkeiten</li><li>• Binnendifferenzierung</li><li>• Bedeutung der Teamarbeit</li></ul>	
<b>Methoden / Übungen / Verbindung mit Schulpraxis:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Konzipieren von fachspezifischen Unterrichtsmaterialien unter Berücksichtigung der Heterogenität</li><li>• Führen von Beratungsgesprächen und Aufzeigen von Lösungsmöglichkeiten</li><li>• Abstimmen von Unterrichtsmethoden auf das Leistungsniveau</li></ul>	
<b>Indikatoren/Beobachtungskriterien:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Anforderungsniveau</li><li>• Zeitmanagement</li></ul>	
<b>Überprüfung der Zielerreichung:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Systematische und individuelle Förderung der Lernenden</li><li>• Qualität der eingesetzten Materialien</li></ul>	
<b>Weitere Informationen:</b>  /	

<b>Modul 7: Unterricht in der Fachrichtung Körperpflege planen, durchführen und reflektieren ( III )</b>	
<b>Priorität: 1</b>	<b>Zeitrictwert: 14 h</b>
<b>Kompetenzen:</b> Die Lehrkraft im Vorbereitungsdienst <ul style="list-style-type: none"><li>• formuliert Ziele unter Berücksichtigung von Personal- und Sozialkompetenz</li><li>• fördert auf Grundlage eines handlungsorientierten Unterrichts die Entwicklung von Personal- und Sozialkompetenz</li><li>• motiviert Schüler, geht auf diese ein und gibt fördernde Rückmeldung</li><li>• erstellt Unterrichtsblätter</li><li>• konzipiert Lernerfolgskontrollen</li><li>• analysiert und reflektiert ihren Unterricht</li></ul>	
<b>Themen und Inhalte:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Personal- und Sozialkompetenzen/Lernziele</li><li>• Kompetenzstufen</li><li>• Konzepte zur Förderung von Personal- und Sozialkompetenz</li><li>• Lernsituationen</li><li>• Übungen, Hausaufgaben, Klassenarbeiten, Erwartungshorizont, Bewertungsmaßstab</li><li>• Motivationsformen</li><li>• Informations-, Arbeits- und Aufgabenblätter</li><li>• Systematische Reflexion von Unterricht</li></ul>	
<b>Methoden / Übungen / Verbindung mit Schulpraxis:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Formulieren von Personal- und Sozialkompetenzen/Lernzielen</li><li>• Anwenden von Kompetenzrastern</li><li>• Entwerfen von exemplarischen Lernsituationen</li><li>• Gestalten von Unterrichtsblättern für Lerngruppen mit unterschiedlichem Anspruchsniveau</li><li>• Erstellen und Bewerten von Lernerfolgskontrollen</li><li>• Planen eines problemorientierten Unterrichtseinstiegs und Gestalten von Arbeitsaufträgen</li><li>• Konzipieren von motivierenden Unterrichtsimpulsen</li></ul>	

**Indikatoren/Beobachtungskriterien:**

- Personal- und Sozialkompetenz in den Unterrichtsvorbereitungen
- Einsatz von Methoden und Sozialformen
- Erstellen von Bewertungskriterien zur Eigenreflexion

**Überprüfung der Zielerreichung:**

- Situationsbezogene Unterrichtseinstiege
- Einsatz von personal- und sozialkompetenzfördernden Methoden
- Analysieren und Bewerten der Unterrichtsblätter
- Qualität von Lernerfolgskontrollen

**Weitere Informationen**

Wolfgang Mattes: Methoden für den Unterricht, Verlag Schöningh 2005

<b>Modul 8: Lehr- und Lernprozesse in der Fachrichtung Körperpflege optimieren und evaluieren</b>	
<b>Priorität: 2</b>	<b>Zeitrictwert: 8 h</b>
<p><b>Kompetenzen:</b> Die Lehrkraft im Vorbereitungsdienst</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• optimiert Aufgabenstellungen für die schriftliche Leistungsmessung kriteriengeleitet mit Erwartungshorizont</li> <li>• korrigiert und benotet Lernerfolgskontrollen</li> <li>• prüft und modifiziert Lernerfolgskontrollen</li> <li>• überprüft Korrektur und Benotung auf Objektivität, Validität und Transparenz</li> <li>• wirkt an der Konzeption und Durchführung von Vergleichsarbeiten mit</li> <li>• dokumentiert Leistungsentwicklungen und gibt Rückmeldung</li> </ul>	
<p><b>Themen und Inhalte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisation von Lernerfolgskontrollen</li> <li>• Bewertungsmaßstäbe, Notenschlüssel</li> <li>• Handlungsorientierte Lernkontrollen</li> <li>• Dokumentation der Leistungsentwicklung</li> <li>• Leistungsvergleichsstudien</li> </ul>	
<p><b>Methoden / Übungen / Verbindung mit Schulpraxis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konzipieren, Durchführen, Korrigieren, Benoten und Reflektieren von Lernerfolgskontrollen</li> <li>• Erarbeiten und Erproben von Bewertungsmaßstäben</li> <li>• Erstellen von Evaluationsbögen</li> <li>• Verwenden definierter Korrekturzeichen und eindeutiger Anmerkungen</li> </ul>	
<p><b>Indikatoren/Beobachtungskriterien:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auswertung der Lernerfolgskontrollen</li> <li>• Dokumentation von Schülerleistungen und Leistungsentwicklung</li> <li>• Indikatoren zur Überprüfung der prozessbezogenen Kompetenzen</li> </ul>	
<p><b>Überprüfung der Zielerreichung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adressaten- sowie kriteriengerechte Konzeption und Formulierung von Aufgaben</li> </ul>	
<p><b>Weitere Informationen</b> Klassenarbeitserlass Prüfungsanforderungen</p>	

<b>Modul 9: Fachübergreifend zusammenarbeiten und mit außerschulischen Organisationen und Beteiligten kooperieren</b>	
<b>Priorität: 2</b>	<b>Zeitrichtwert: 8 h</b>
<p><b>Kompetenzen:</b> Die Lehrkraft im Vorbereitungsdienst</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kooperiert mit Zuständigen Stellen, Erziehungsberechtigten, Dualen Partnern und außerschulischen Einrichtungen</li> <li>• zeigt Bildungswege und Fortbildungsmöglichkeiten im Berufsfeld/in der Fachrichtung auf</li> <li>• nennt Einrichtungen zur fachlichen Fortbildung und nutzt Unterstützungsmöglichkeiten in der Wirtschaft</li> </ul>	
<p><b>Themen und Inhalte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klassenorganisation, Schulstandorte, Landesfachklassen</li> <li>• Arbeitgeber- und Arbeitnehmerorganisationen</li> <li>• Organisation von Abschlussprüfungen</li> <li>• Notenschlüssel von Abschlussprüfungen</li> <li>• Lernortkooperation</li> <li>• Exkursionen</li> <li>• Abschlusszeugnis, Abgangszeugnis,</li> <li>• Fachkonferenz, Landesfachkonferenz</li> <li>• Elternabend, Runder Tisch</li> </ul>	
<p><b>Methoden / Übungen / Verbindung mit Schulpraxis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontakt mit den Partnern der dualen Ausbildung</li> <li>• Besuch von außerschulischen Lernorten</li> <li>• Planen, durchführen und reflektieren von fächerübergreifenden Projekten</li> <li>• Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen</li> <li>• Zusammenarbeit mit Erziehungsberechtigten</li> <li>• Strukturdiagramm der Bildungswege</li> <li>• Fortbildungsmöglichkeiten im Berufsfeld</li> </ul>	
<p><b>Indikatoren/Beobachtungskriterien:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Umsetzung der Fachkonferenzbeschlüsse</li> <li>• Kontaktpflege zu Betrieben und Einrichtungen</li> <li>• Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen</li> </ul>	
<p><b>Überprüfung der Zielerreichung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einhaltung der Vorgaben der Fachkonferenzen</li> <li>• Multiplikatorenfunktion im Fachseminar</li> <li>• Reflexion der Zusammenarbeit mit Betrieben und Einrichtungen</li> </ul>	

**Weitere Informationen**

Euro-Pass, Konferenzprotokolle

Allgemeine Prüfungsordnungen der Zuständigen Stellen

Fortbildungsprogramm des LPM